

FORMATION TOEIC – MODULE 6

CONDUIRE UNE REUNION EN ANGLAIS

Durée : 15 Heures

Publics visés

Toute personne désireuse de maîtriser l'anglais professionnel

Prérequis : intermédiaire niveau B1

Modalités d'admission : Aucune

Délais d'accès à la formation : accès tout au long de l'année sous réserve d'un nombre minimum de participants

Objectifs de la formation

Revoir rapidement les bases de l'anglais et donner plus de maîtrise et d'impact à une réunion

Contenu de la formation

Activités langagières

- Prévoir l'ordre du jour, concevoir un support à remettre
- Préparer votre introduction
- Organiser le déroulement, anticiper les questions et préparer vos réponses
- Accueillir participant, énoncer l'ordre du jour, éveiller l'intérêt
- Se présenter en 2 min
- Présenter votre société, ses services (chiffres, graphiques et points forts)
- Présenter vos objectifs avec clarté, aisance et précision, maîtriser votre temps
- Solliciter les avis, répondre aux questions, exprimer votre opinion, recadrer le débat, notes
- Rappeler différents points énoncés, prendre congés
- Préparer un compte rendu

Les structures grammaticales essentielles

Les expressions de quantité	Le Preterit
Les pronoms réfléchis	Les questions tags
Les pronoms relatifs	La voix passive
Les connecteurs : although, however...	Les modaux May, Might, Could, Should
Le gérondif	La construction des subordonnées
Le discours indirect	Les constructions verbales
Le Present Perfect & Pluperfect	

Vocabulaire de base

Activités générales de l'entreprise	Achat & Vente
Les métiers & Fonctions	Développement & Production
Produits & Services	Finance & Bénéfice



Ressources Humaines
Formules de politesses

V1-05.21-Mise à jour mai 2021

Expressions courtes
Tableaux & Graphique

Moyens Pédagogiques :

Chaque session commence par une vidéo ou une écoute reproduisant les différentes étapes d'une réunion d'affaire. Chaque membre du groupe rejoue ces scènes de la vie professionnelle, soit à partir du dialogue retranscrit, soit librement à partir de sa propre expérience. Le coach en langue supervise vos progrès, vous aide, rectifie les erreurs de prononciation et enrichie votre vocabulaire professionnel. A l'issue de ces échanges stimulants et constructifs, il extrait un ou deux points de grammaires importants, suivis d'exemples d'applications. Des fiches récapitulatives vous servent d'aide-mémoire.

Modalités : groupes de 8 personnes maximum

3h par semaine minimum

10 sessions de 1h30

Formation en présentiel

Accessible financement CPF – Prix : 900€

Accessibilité : Possibilité de mise en place de modalités spécifiques et accès aux publics handicapés

Evaluation

Passage du TOEIC OFFICIEL dans notre centre de formation (agrée)

Test :

Composé de **deux grandes épreuves** : une partie Listening (compréhension orale) et une partie Reading (compréhension écrite).

Durée : 2h30

Validation/Certification

Délivrance du certificat nominatif reconnu au niveau international attestant de votre niveau

Durée de validité du score : 2 ans